

# Michael Westermann



---

## Persönliche Daten

**Name** Michael Westermann  
**Anschrift** Hesserhöh 10  
76661 Philippsburg  
**Tel.** 0049(0)15122959681  
**E-Mail** michawestermann@gmx.de  
**geb.** 11. April 1980

---

## Berufliche Laufbahn

**Juli 2020 – heute** **Inapa Deutschland GmbH (ehemals Papyrus Deutschland GmbH & Co. KG)**

Local Procurement Manager

Tätigkeiten:

- Leitung des strategischen Einkauf (Handelsware) und technischen Einkauf
- Sortimentsdefinition und Sortimentsgestaltung
- Verantwortung für das Lieferantenmanagement
- Verantwortung für den S&OP Prozess
- Stammdatenmanagement
- Personalverantwortung für 11 Mitarbeiter
- Budgetverantwortung

**Okt. 2015 - Juni 2020** **Papyrus Deutschland GmbH & Co. KG**

**Aug. 2019 - Juni 2020** Head of Supply Chain

Tätigkeiten:

- Leitung des strategischen und operativen Einkauf
- Sortimentsdefinition und Sortimentsgestaltung
- Verantwortung für das Lieferantenmanagement
- Verantwortung für den S&OP Prozess
- Personalverantwortung für 12 Mitarbeiter
- Budgetverantwortung

**Okt. 2015 - Juni 2020 Papyrus Deutschland GmbH & Co. KG**

Okt. 2015 - Juli 2019 Head of Replenishment

Tätigkeiten:

- Leitung des operativen Einkauf
- Verantwortung für das Lieferantenmanagement
- Sicherstellung der Materialverfügbarkeit
- Verantwortung für den S&OP Prozess
- Phase in/Phase out bei Sortimentsumstellungen
- Personalverantwortung für 9 Mitarbeiter
- Budgetverantwortung

**Jan. 2012 - Sep. 2015 HBPO Rastatt GmbH**

Jan. 2015 - Sept. 2015 Leiter Logistik

Tätigkeiten:

- Leitung des Fachbereichs Logistik
- Sicherstellung der Materialverfügbarkeit für die JIS Produktion
- Ansprechpartner bei Logistikthemen für Lieferanten und Geschäftspartner sowie unseren Kunden
- Prozessentwicklung insbesondere bei Neuanläufen und bei der Integration neuer Lieferanten
- Umsetzung der Vorgaben aus dem Headquarter
- Mitarbeit im KVP Prozess
- Personalverantwortung für 30 Mitarbeiter
- Budgetverantwortung

**Jan. 2012 - Dez. 2012 Disponent**

Tätigkeiten:

- Disposition der zur Produktion benötigten Materialien
- Sicherstellung der Materialversorgung
- Kontinuierliche Optimierung der logistischen Prozesse
- Überwachung der Supply Chain
- Engpasssteuerung bei Lieferschwierigkeiten der Lieferanten
- Kommunikation mit der operativen Logistik im Werk

**Jan. 2011- Dez. 2011** **Reckitt Benckiser GmbH**  
Demand Manager  
Tätigkeiten:  
- Leitung des Absatz- und Produktionsplanungsprozess für alle Artikel innerhalb eines eigenen Verantwortungsbereichs  
- Erstellung des Absatzplans  
- Abstimmung der Vertriebsaktivitäten mit internen Fachabteilungen  
- Übernahme von Vorbereitung, Leitung und Weiterentwicklung der Forecastplanung in Zusammenarbeit mit den entsprechenden Fachabteilungen

**Jan. 2008- Dez. 2010** **Hornbach-Baumarkt AG**  
Supply-Chain-Manager  
Tätigkeiten:  
- Disposition von Zentrallagerartikeln und Sicherstellung der Verfügbarkeit unter Optimierung der Lagerumschläge  
- Kontinuierliche Optimierung der logistischen Prozesse  
- Überwachung der Supply Chain  
- Korrespondenz mit internationalen Lieferanten, Dienstleistern und Einkäufern

**März 2007 - Aug. 2007** **Tesa GmbH Offenburg**  
Diplomarbeit  
Thema: Analyse und Optimierung der Prozesse eines vollautomatischen Hochregallagers

**Aug. 2005 - Jan. 2006** **Neff GmbH Bretten**  
Praktikum in der Intralogistik

**April 2001 - Juli 2001** **Postbank AG Stuttgart**  
Servicemitarbeiter

**Feb. 2000 - April 2000** **Postbank AG Karlsruhe**  
Servicemitarbeiter

---

## Ausbildung

**Sep. 1997 - Feb. 2000** **Postbank AG Karlsruhe**  
Ausbildung zum Kaufmann für Bürokommunikation  
Abschluss: Kaufmann für Bürokommunikation  
Karlsruhe

- Okt. 2002 - Okt. 2007** **Hochschule Pforzheim**  
Betriebswirtschaftslehre  
Schwerpunkt: Einkauf und Logistik  
Abschluss: Diplom Betriebswirt (FH)  
Pforzheim
- Sep. 2001 - Juli 2002** **Beruflichen Schulen Bretten**  
Berufskolleg  
Abschluss: Fachhochschulreife  
Bretten
- Sep. 1996 - Juli 1997** **Kaufmännisches Berufskolleg I an der Handelslehranstalt Bretten**  
Bretten
- Sep. 1990 - Juli 1996** **Max-Planck-Realschule**  
Abschluss: Mittlere Reife  
Bretten

---

## Kenntnisse & Fähigkeiten

**Sprachen** Englisch: fließend

**PC-Kenntnisse** MS Office  
SAP R/3 und SAP S/4 Kenntnisse Modul  
SD  
MM  
BW

